



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21 ноября 2016 г.
г. Орёл

№ 1704

О проведении апробации технологии «Печать контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов» и технологии «Перевод бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в штабе пунктов проведения экзаменов»

В соответствии с письмом управления оценки качества общего образования Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 3 ноября 2016 года № 10-806, приказами Департамента образования Орловской области от 26 февраля 2016 года № 248 «Об утверждении Порядка печати контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов и Порядка перевода бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в пунктах проведения экзаменов», от 15 ноября 2016 года № 1678 «Об утверждении «дорожных карт» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловской области в 2017 году», на основании решения государственной экзаменационной комиссии Орловской области (протокол от 14 ноября 2016 года № 75), в целях отработки организационно-технологических мероприятий, процедур печати контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов и перевода бланков участников единого государственного экзамена в электронный вид в штабе пунктов проведения экзаменов п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 25 ноября 2016 года апробацию технологии «Печать контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов» (далее – печать КИМ в аудиториях ППЭ) и технологии «Перевод

бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в штабе пунктов проведения экзаменов» (далее – перевод бланков ответов участников ЕГЭ в электронный вид в штабе ППЭ) по русскому языку без участия обучающихся (далее – апробация).

2. Утвердить:

план-график подготовки и проведения апробации согласно приложению 1;

порядок действий, рекомендуемый при проведении апробации согласно приложению 2.

3. Определить пунктом проведения апробации технологии печати КИМ в аудиториях ППЭ пункт проведения единого государственного экзамена (далее – ППЭ ЕГЭ) 004, утвержденный приказом Департамента образования Орловской области от 8 ноября 2016 года № 1630 «Об определении мест расположения пунктов проведения единого государственного экзамена на территории Орловской области в 2017 году».

4. Определить пунктом проведения апробации технологии перевода бланков ответов участников ЕГЭ в электронный вид в штабе ППЭ ЕГЭ 024, утвержденный приказом Департамента образования Орловской области от 8 ноября 2016 года № 1630 «Об определении мест расположения пунктов проведения единого государственного экзамена на территории Орловской области в 2017 году».

5. Определить пунктом проведения апробации технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов участников ЕГЭ бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (ППЭ 7777).

6. Утвердить состав членов государственной экзаменационной комиссии Орловской области для проведения апробации согласно приложению 3.

7. Назначить руководителями пунктов проведения апробации:

ППЭ 004 – Христофорову Татьяну Сергеевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, учителя химии и биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - гимназии № 39 имени Фридриха Шиллера г. Орла (по согласованию);

ППЭ 024 – Скотникова Владимира Викторовича, начальника отдела перспективного развития и образования управления общего образования администрации Орловского района (по согласованию);

ППЭ 7777 – Карлова Алексея Ивановича, директора бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

8. Утвердить состав организаторов в аудиториях ППЭ 004 для проведения апробации технологии «Печать КИМ в аудиториях ППЭ» согласно приложению 4.

9. Утвердить состав технических специалистов для проведения апробации технологий печати КИМ в аудиториях ППЭ и перевода бланков

ответов участников ЕГЭ в электронный вид в штабе ППЭ согласно приложению 5.

10. Бюджетному учреждению Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» обеспечить:

организационно-технологическое сопровождение апробации;
подготовку работников, принимающих участие в апробации;
выдачу токенов членам ГЭК;

передачу в пункты проведения апробации инструктивных и обучающих материалов, программного обеспечения для проведения апробации;

своевременный обмен данными по результатам апробации с федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования».

11. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования г. Орла и Орловского района:

задействовать в апробации все аудитории пунктов проведения ЕГЭ, заявленные к проведению письменных экзаменов основного периода ЕГЭ 2017 года с применением технологии печати КИМ в аудиториях ППЭ и технологии перевода бланков ответов участников ЕГЭ в электронный вид в штабе ППЭ;

использовать при проведении апробации оборудование (принтеры и сканеры), запланированное для использования при проведении экзаменов основного периода ЕГЭ 2017.

12. Отделу общего образования управления общего образования довести приказ до сведения руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, директора бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

13. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления общего образования Т. К. Патову

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента образования
Орловской области



Т. А. Шевцова

ПЛАН-ГРАФИК

подготовки и проведения апробации технологии «Печать контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов» и технологии «Перевод бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в штабе пунктов проведения экзаменов»

№ п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
1.	Консультационная и техническая поддержка подготовки и проведения апробации	Бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ОРЦОКО)	21.11.2016 г.	25.11.2016 г.
Подготовка к проведению апробации				
2.	Передача в ППЭ материалов для проведения тренировочных мероприятий: - дистрибутив станции печати КИМ, версия 4.3; - дистрибутив станции авторизации в ППЭ, версия 2.6.1; - дистрибутив станции сканирования в ППЭ; - комплект бланков участников ЕГЭ и форм ППЭ; - сертификат федерального уровня для загрузки на станцию сканирования в ППЭ;	ОРЦОКО	21.11.2016 г.	22.11.2016 г.

	- журнал проведения апробации комплект электронных КИМ			
3.	Получение материалов для проведения тренировочных мероприятий	Технический специалист ППЭ	21.11.2016 г.	22.11.2016 г.
4.	Подготовка материалов для проведения тренировочных мероприятий: – запись компакт дисков с КИМ; – печать бланков участников ЕГЭ; – печать форм ППЭ	Технический специалист ППЭ	21.11.2016 г.	24.11.2016 г.
5.	Техническая подготовка ППЭ: – установка и настройка станции авторизации в ППЭ в штабе ППЭ; – установка и настройка станции сканирования в штабе ППЭ; – установка и настройка станции печати ЭМ в аудитории ППЭ; – передача статуса «Техническая подготовка пройдена»	Технический специалист ППЭ	22.11.2016 г.	24.11.2016 г.
6.	Контроль технической готовности ППЭ и получение пакета с ЭМ: – авторизация члена ГЭК на станции авторизации в ППЭ; – контроль технической готовности станции сканирования в штабе ППЭ, формирование и загрузка электронного акта технической готовности на федеральный портал в систему мониторинга готовности ППЭ; – контроль технической готовности станций печати	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	23.11.2016 г.	24.11.2016 г.

	в аудиториях ППЭ, формирование и загрузка электронных актов технической готовности станций печати и станции сканирования на федеральный портал в систему мониторинга готовности ППЭ; – передача статуса «Контроль технической готовности завершён»			
Проведение апробации				
7.	Размещение ключей доступа к КИМ на федеральном портале	ФЦТ	25.11.2016 г.	25.11.2016 г.
8.	Получение ключа доступа к КИМ, загрузка на станции печати и активация ключа доступа к КИМ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	25.11.2016 г. 9:30	25.11.2016 г. 10:00
9.	Расшифровка и печать ЭМ на станции печати ЭМ, передача статуса «Экзамены успешно начались» после начала печати на всех станциях во всех аудиториях	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, организаторы в аудитории	25.11.2016 г. 10:00	25.11.2016 г.
10.	Передача статуса «Экзамены завершены» по окончании процедуры печати во всех аудиториях ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	25.11.2016 г.	25.11.2016 г.
11.	Заполнение форм ППЭ, предназначенных для сканирования	Руководитель ППЭ	25.11.2016 г.	25.11.2016 г.
12.	Сканирование бланков участников и форм ППЭ в штабе ППЭ	Технический специалист ППЭ	25.11.2016 г.	25.11.2016 г.
13.	Формирование зашифрованного пакета с бланками участников ответов	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	25.11.2016 г.	25.11.2016 г.

14.	Заполнение журнала апробации	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, организаторы в аудитории руководитель ППЭ	25.11.2016 г.	25.11.2016 г.
15.	Передача в ОРЦОКО журнала апробации и технической информации со станции печати КИМ и станции сканирования в ППЭ (содержимое папки C:\Log)	Технический специалист ППЭ	25.11.2016 г.	25.11.2016 г.

Приложение 2
к приказу Департамента
образования Орловской области
от 21 ноября 2016 г. № 1404

ПОРЯДОК

действий, рекомендуемый при проведении апробации технологии «Печать контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов» и технологии «Перевод бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в штабе пунктов проведения экзаменов»

№	Описание	Место проведения	Участники
1.	Техническая подготовка станции печати КИМ: – установка ПО Станция печати КИМ; – создание экзамена с реквизитами: ✓ Код региона, Код МСУ, Код ППЭ, Номер аудитории: <сведения о ППЭ>; ✓ Этап: Апробация; ✓ Предмет: 1 – Русский язык; ✓ Дата экзамена: 25.11.2016; – проведение технической подготовки: ✓ проверка CD – ROM; ✓ проверка границ; ✓ печать тестового КИМ	Аудитория	Технический специалист ППЭ
2.	Техническая подготовка станции сканирования в штабе ППЭ: – установка ПО Станция сканирования; – создание экзамена с реквизитами: ✓ Код региона, Код МСУ, Код ППЭ, Номер аудитории:	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ

	<p><сведения о ППЭ>;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Этап: Апробация; ✓ Предмет: 1 – Русский язык; ✓ Дата экзамена: 25.11.2016; <p>– проведение технической подготовки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ выбор сканера; ✓ загрузка сертификата федерального уровня (SCAN_Federal.cer); ✓ сканирование тестового комплекта 		
3.	<p>Техническая подготовка станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – установка ПО Станция авторизации в ППЭ; – настройка Станции авторизации (раздел Настройки): <ul style="list-style-type: none"> ✓ ввод региона и кода ППЭ; ✓ настройка и проверка соединения с федеральным порталом https://eem.rustest.ru; – передача статуса «Техническая подготовка пройдена» на дату 25.11.2016 (Станция авторизации в ППЭ, раздел Мониторинг) 	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ
4.	<p>Контроль технической готовности станции печати КИМ при участии члена ГЭК во всех аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – контроль технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> ✓ проверка печати границ; ✓ печать тестового КИМ; ✓ проверка токена члена ГЭК; – печать протокола технической готовности; – сохранение акта технической готовности на флеш-накопитель (папка PPE_Export) 	Аудитория	Технический специалист ППЭ, член ГЭК
5.	Контроль технической готовности станции сканирования	Штаб ППЭ	Технический

	при участии члена ГЭК: – контроль технической готовности: ✓ тестовое сканирование; ✓ проверка токена члена ГЭК; – сохранение протокола технической готовности; – сохранение акта технической готовности на флеш-накопитель (папка PPE_Export)		специалист ППЭ, член ГЭК
6.	Завершение контроля технической готовности ППЭ на станции авторизации: – авторизация члена ГЭК (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Получить ключ»); – передача актов технической готовности, сформированных на станции (станциях) печати КИМ и станции сканирования (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»); – передача статуса «Контроль технической готовности завершён» (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»)	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК
7.	Получение ключа доступа к КИМ: – получение ключа доступа к КИМ (не ранее 9:30 по местному времени 25.11.2016) с помощью токена члена ГЭК	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК
8.	Загрузка и активация ключа доступа к КИМ, полученного с федерального портала	Аудитория	Технический специалист ППЭ, член ГЭК
9.	Печать КИМ на станции печати КИМ: – печать КИМ с подготовленного ранее CD-диска с КИМ (укажите количество экземпляров от 5 до 10, в процессе	Аудитория	Организаторы в аудитории, член ГЭК

	печати забракуйте один распечатанный экземпляр для печати дополнительного комплекта); – дополнительная печать КИМ (укажите количество экземпляров от 1 до 3)		
10.	Передача сведений о ходе проведения экзамена: – передача статуса «Экзамены успешно начались» (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг») после расшифровки и начала печати во всех аудиториях	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист
11.	Завершение экзамена: – завершение экзамена и печать протокола печати КИМ в ППЭ; – сохранение журнала проведения экзамена на флеш-накопитель (папка PPE-Export); – упаковка распечатанных комплектов бланков участников и форм ППЭ	Аудитория	Технический специалист ППЭ, организаторы в аудитории
12.	Передача сведений о завершении проведения экзамена: – передача журнала (журналов) проведения экзамена, сформированных на станции печати КИМ (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»); – передача статуса «Экзамены завершены» (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»)	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист
13.	Сканирование на станции сканирования: – сканирование всех бланков распечатанного комплекта в аудиторию станции; – заполнение и сканирование форм ППЭ в специальную аудиторию «штаб ППЭ»; – экспорт пакета с бланками ответов на флеш-накопитель с использованием токена члена ГЭК;	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК

	<ul style="list-style-type: none"> – формирование протокола сканирования в ППЭ и сохранение журнала проведения экзамена на флеш-накопитель (папка PPE-Export); – передача журнала проведения экзамена, сформированного на станции сканирования в ППЭ 		
14.	Заполнение журнала проведения апробации и передача в ОРЦОКО	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист, организаторы в аудитории, член ГЭК